



ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П



Принято ученым Советом

протокол № 09 от «29» ноября 2017 г.

Утверждаю:

И.о. ректора Копыс Л.А. Копысова

«30» ноября 2017 г.

Введено в действие


приказом от «30» ноября 2017 г. № 540-ОД

## Положение о научно-инновационном отделе

Экземпляр № \_\_\_\_\_

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	Начальник научно-инновационного отдела	Бахтимов А.А.	29.11.2017	
Согласовал	И.о. проректора по НИР	Разин М.П.	29.11.2017	
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Семенов Н.С.	29.11.2017	
Согласовал	И.о. начальника юридической службы	Гуцул В.Н.	29.11.2017	
Согласовал	Руководитель центра обеспечения СМК	Бандур Е. А.	29.11.2017	

Киров

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе


## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, взаимоотношения, ответственность научно-инновационного отдела.

1.2. Научно-инновационный отдел (далее – Отдел) – структурное подразделение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), созданное в целях:

- повышения эффективности научно-образовательной и инновационной деятельности, практического применения результатов научно-исследовательских работ (далее – НИР), обеспечения наиболее полного использования и развития научного потенциала и эффективного использования материально-технической базы Университета;
- совершенствования внедрения новых методов организации работы, в том числе на основе использования современных информационных технологий, участия, в пределах своей компетенции, в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Университета;
- обеспечения подготовки специалистов, научных и научно-педагогических кадров на уровне современных квалификационных требований.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными актами Университета, настоящим Положением.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

1.4. Отдел непосредственно подчиняется проректору по научной и инновационной работе.

1.5. Состав Отдела определяется ректором Университета по представлению руководителя структурного подразделения, исходя из потребности обеспечения функций Отдела.

1.6. Права, обязанности и ответственность работников Отдела регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

1.7. Работа Отдела организуется на основе текущего планирования, персональной ответственности каждого работника Отдела за состояние дел на порученном участке.

1.8. Отдел не имеет печать.

1.9. Создание и упразднение Отдела производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора.

1.10. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании решения ученого совета Университета по приказу ректора.


## 2. Задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Определение приоритетных направлений научной деятельности в соответствии с профилем подготовки специалистов в Университете.

2.2. Эффективное использование научного потенциала Университета для разработки и реализации стратегических направлений единой научной политики.

2.3. Развитие научного и научно-технического сотрудничества с образовательными организациями высшего образования, научными, проектно-конструкторскими организациями, предприятиями и фирмами.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

2.4. Эффективное использование средств, выделяемых на развитие фундаментальных научных исследований, проводимых сотрудниками Университета.

2.5. Организация НИР сотрудников Университета по видам исследований (фундаментальные, прогнозные, прикладные исследования, разработки).

2.6. Разработка научно-исследовательских проектов с целью привлечения бюджетного и внебюджетного финансирования (федеральный, региональный, местный бюджеты, средства хозяйственных договоров).

2.7. Повышение конкурентоспособности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ ученых Университета.

2.8. Содействие привлечению частных инвестиций для коммерческого использования результатов научных исследований и разработок.

2.9. Обеспечение взаимосвязи научного и учебного процессов, поддержка и развитие студенческой науки, использование результатов научной деятельности и научно-технической базы Университета в учебном процессе.


2.10. Оказание консультативной помощи и информационной поддержки преподавателям, сотрудникам, докторантам, аспирантам, ординаторам и студентам Университета в подготовке:

- заявок на конкурсы научных проектов и грантов, на соискание научных премий, стипендий, Интернет-ресурсов (сайтов), проводимых российскими и совместными (российско-зарубежными) научными и научно-техническими программами, фондами и организациями;

- документов, связанных с ходом реализации проектов, ставших победителями этих конкурсов (государственных контрактов, заданий, технических заданий, договоров и др.);

- отчетных материалов о результатах НИР по проектам.



 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

2.11. Участие в решении задач социально-экономического развития и материально-технического обеспечения Университета.

### 3. Функции Отдела

Отдел осуществляет следующие функции:

#### 3.1. Организационная поддержка НИР:


3.1.1. Проведение разъяснительной и организационной работы по подготовке заявок (подготовка и вынесение вопросов о конкурсах для рассмотрения на заседаниях ректората и ученого совета Университета; проведение рабочих совещаний и семинаров, индивидуальных встреч с деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, сотрудниками, обучающимися Университета).

3.1.2. Координация и интеграция усилий структур и исследователей Университета по разработке совместных (общеуниверситетских, межфакультетских) научных проектов, участие в подготовке заявок по ним.

3.1.3. Организация и проведение совместно с другими управленческими структурами семинаров и практических занятий для научных руководителей и ответственных исполнителей научных проектов, для преподавателей, сотрудников и обучающихся Университета по подготовке заявок и отчетов, регистрационных и информационных карт, других материалов.

3.1.4. Оказание методической и консультационной помощи (как коллективной, так и индивидуальной) в подготовке заявок и отчетов по НИР, в применении для этого специальных компьютерных программ, в заполнении заявочных и отчетных форм.

3.1.5. Подготовка материалов для формирования «Основных научных направлений Университета», тематических планов НИР Университета, контроль за ходом их исполнения.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

3.1.6. Организация тематического планирования научных исследований в соответствии с выделенными ассигнованиями и их целевым назначением по бюджетным средствам и средствам предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.1.7. Организации внедрения систем ведения документации по государственной регистрации тем научных исследований, проводимых в подразделениях Университета.

3.1.8. Подготовка научной продукции (аналитических материалов, отчетов, рекомендаций, предложений, докладов и т.д.) по результатам проведенных научных исследований.

3.1.9. Проведение экспресс-исследований актуальных проблем, требующих срочной научной проработки, для принятия управленческих решений.


3.1.10. Оформление и регистрация отчетов по темам научно-исследовательских работ сотрудников Университета во Всероссийском научно-техническом информационном центре.

3.1.11. Подготовка и представление аналитических справок, планово-финансовой и статистической отчетности в Министерства, ведомства по вопросам своей деятельности.

3.1.12. Подготовка отчетов о научной деятельности Университета по запросам федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

3.1.13. Хранение отчетов по НИР, и других документов, сдача их в архив в установленном порядке.

3.1.14. Организация патентной и лицензионной работы научных и технических достижений, регистрации изобретений и рационализаторских предложений как важнейшей части научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

3.1.15. Оказание квалифицированной помощи при составлении и оформлении заявок на изобретение и получение патента.

3.1.16. Осуществление учета и отчетности в области правовой охраны объектов интеллектуальной собственности Университета и коммерческой реализации интеллектуальной собственности.

### 3.2. Информационная и аналитическая поддержка НИР:

3.2.1. Мониторинг и анализ публикаций в научных изданиях, информации на Web-серверах (сайтах, порталах), в информационных и информационно-поисковых системах, связанных с вузовской, университетской и отраслевой наукой.

3.2.2. Оперативное информирование ректората, деканатов, кафедр и подразделений Университета о вновь объявленных конкурсах и научных мероприятиях.

3.2.3. Подготовка и публикация информационных сообщений на официальном сайте Университета (раздел «Наука»), публикации в газете «Доктор».

3.2.4. Изучение информационных потребностей профессорско-преподавательского состава, обучающихся с целью обеспечения наиболее полной информацией о достижениях отечественной и зарубежной науки, о проводимых в России и за рубежом научных конференциях, семинарах, симпозиумах, необходимой для выполнения задач, стоящих перед Университетом.

3.2.5. Формирование базы данных о результатах интеллектуальной деятельности, инновационных разработках и инновационных проектах для применения в различных сферах стратегических и тактических интересов Университета.



ФГБОУ ВО Кировский  
ГМУ Минздрава России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

СМК-П

Положение о научно-инновационном отделе

3.2.6. Выявление и отбор совместно с руководителями НИР конкурентоспособных технологий и разработок.

3.2.7. Взаимодействие Университета с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, фондами и организациями в России, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки.

3.3. Грантовая поддержка НИР:

3.3.1. Организация деятельности по привлечению структурных подразделений, преподавателей и сотрудников Университета к участию в научно-исследовательских программах и получению грантовой поддержки.

3.3.2. Планирование и анализ участия структурных подразделений Университета в программах, проектах и конкурсах на получение грантов.

3.3.3. Организация информационно-аналитического поиска программ и конкурсов на получение грантов в области научно-исследовательской, образовательной и инновационной деятельности.


3.3.4. Координация связей с научными фондами и благотворительными организациями.

3.3.5. Организация информационной работы в Университете по привлечению структурных подразделений, сотрудников, преподавателей и обучающихся к участию в различных программах, конкурсах на получение грантов.

3.3.6. Организация консультационной работы, методической поддержки в области подготовки заявок на участие в программах и получение грантов.

3.3.7. Консультационные услуги по оформлению официальной документации, входящей в состав конкурсных заявок и подтверждающих правомочность участия Университета в научных, образовательных и инновационных программах, проектах и конкурсах на получение грантов.



 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

### 3.4. Научно-образовательная деятельность:

3.4.1. Планирование, организация, координация и участие в проведении научных форумов, конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, семинаров, конкурсов научных работ (в том числе с международным участием), проводимых Университетом.

3.4.2. Подготовка научно-исследовательских работ сотрудников Университета к участию в научных конкурсах российских и зарубежных организаций и экспонирование научных разработок Университета в выставках-ярмарках.

### 3.5. Иные функции:


3.5.1. Координация деятельности подразделений Университета по подготовке докладов, программ, методических указаний, регламентов и рекомендаций в пределах своей компетенции.

3.5.2. Поиск перспективных технологий, разработка новых фармацевтических препаратов и биологически активных веществ. Проведение полномасштабных клинических исследований лечебно-профилактической эффективности новых фармацевтических препаратов и биологически активных веществ.

3.5.3. Апробация, научное сопровождение и внедрение в практику результатов научных исследований, проводимых специалистами Университета. Содействие в реализации достижений науки в практическое здравоохранение, учебный процесс Университета и деятельность иных заинтересованных ведомств, учреждений и организаций.

3.5.4. Участие в создании нормативной базы Университета в пределах своей компетенции.

3.5.5. Оказание консультативной помощи заинтересованным лицам.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

3.5.6. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Университета.

#### 4. Права Отдела

4.1. Права и обязанности сотрудников Отдела закреплены в должностных инструкциях, утвержденных в установленном порядке. При изменении функций и задач, стоящих перед работниками Отдела, должностные инструкции пересматриваются.


4.2. Сотрудники Отдела имеет право:

4.2.1. Выступать с инициативой сотрудничества с министерствами, ведомствами, другими образовательными организациями, фондами, научными учреждениями, организациями и предприятиями Российской Федерации различных форм собственности на основе совместных программ, проектов и договоров (контрактов), заключенных Университетом, используя различные формы взаимодействия.

4.2.2. Участвовать и привлекать экспертов из числа высококвалифицированных сотрудников Университета и независимых экспертов из других образовательных организаций и научных организаций к работе комиссий по проверкам результатов научно-инновационной деятельности структурных подразделений Университета.

4.2.3. Требовать от руководителей структурных подразделений Университета соблюдения сроков и порядка оформления, а также представления в Отдел документов и сведений, необходимых для подготовки научных отчетов.

4.2.4. Требовать от кафедр Университета содействия в выполнении планов по научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета и подготовки научных кадров (кандидатов и докторов наук).

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

4.2.5. Вносить руководству Университета и его структурным подразделениям предложения по совершенствованию деятельности, связанной с участием в научно-исследовательских программах и получением грантовой поддержки.

4.2.6. Вносить предложения по премированию работников, активно участвующих в заключении договоров о грантовом финансировании научных проектов.

4.2.7. Представлять Университет по поручению руководства в других организациях и учреждениях по вопросам деятельности Отдела.

4.2.8. Повышать свою квалификацию в области научной деятельности и информационных технологий.

## 5. Руководитель Отдела


5.1. Отдел возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. Во время отсутствия начальника Отдела общее руководство Отделом осуществляет его заместитель или другое лицо, назначенное приказом ректора.

Начальник Отдела:

5.2. Руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за организацию и результаты выполнения возложенных на Отдел задач и функций, исполнения плана работы Отдела и плана работы Университета, в части касающейся Отдела.

5.3. Представляет по поручению ректора интересы Университета в государственных органах Российской Федерации, общественных объединениях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Отдела.

5.4. Распределяет должностные обязанности между работниками Отдела.

 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

5.5. Обеспечивает разработку должностных инструкций работников Отдела.

5.6. Осуществляет подбор и расстановку кадров Отдела и обеспечивает соблюдение работниками подразделения исполнительской и трудовой дисциплины.

5.7. Вносит руководству Университета в соответствии с установленным порядком предложения об изменении структуры и штатного расписания Университета, о приеме на работу, назначении на должность и освобождении от должности, переводе, увольнении работников Отдела, поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия.

5.8. Создает условия для повышения профессиональной подготовки, улучшения условий труда работников Отдела, внедрения передовых методов работы.

5.9. Обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета, по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

5.10. Подготавливает в пределах своей компетенции предложения, подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Отдела.


## **6. Взаимоотношения Отдела с другими подразделениями**

Отдел взаимодействует:

6.1. С органами власти: федеральными (Министерство образования и науки Российской Федерации, Министерство здравоохранения Российской Федерации и др.); местными (Администрация г. Кирова, Правительство Кировской области и др.).

6.2. С дирекциями научных программ, фондов и организаций (федеральных целевых программ; ведомственных программ; Российского



 ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кировский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
	СМК-П
	Положение о научно-инновационном отделе

фонда фундаментальных исследований, Российского гуманитарного научного фонда и др.).

6.3. С кафедрами, научными подразделениями, научными сотрудниками, проблемными комиссиями Университета по вопросам получения планов и отчетов по научной работе.

6.4. С Финансово-экономическим управлением Университета по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Отдела.

6.5. С Отделом кадров Университета по вопросам кадрового обеспечения деятельности Отдела.

## 7. Ответственность Отдела

7.1. Отдел несет ответственность за несвоевременное или некачественное исполнение функций Отдела, за причинение материального ущерба, за разглашение служебной, коммерческой, персональной информации в соответствии с действующим законодательством РФ.

